

COMUNE DI SAN CHIRICO RAPAROTEL. 0973/631003
FAX 0973/631089

C.A.P. 85030

AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

Prot. n.

li,

AVVISO PUBBLICO**PER LA COSTITUZIONE DI UNA LONG LIST PER ASSISTENZA DOMICILIARE
AGLI ANZIANI****IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO/CONTABILE**

Premesso che la Regione Basilicata - Ufficio Progetti Speciali "Val d'Agri - Senesese" con Determinazione Dirigenziale n. 15B.2021/D.00175 DEL 01/12/2021 in attuazione della misura RIPOV Servizi Comunali assegnava al Comune di San Chirico raparo le risorse finanziarie per un ammontare complessivo di €. 412.789,04;

Vista la deliberazione di G.C. n. 63 del 27/09/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Progetto relativo al miglioramento di servizi di competenza comunale di cui ai programmi RIPOV 2021/2022 – Rete interventi Programma Operativo Val d'Agri-Melandro-Sauro-Camastra – programma specifico: "POTENZIAMENTO E MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI ALLA PERSONA DI COMPETENZA COMUNALE";

Preso atto che tra le operazioni previste nel RIPOV 2021-2022 approvato con la deliberazione di cui al punto precedente, nell'ambito del servizio "POTENZIAMENTO E MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI ALLA PERSONA DI COMPETENZA COMUNALE" vi è la seguente scheda:

Nr. Id	Nome identificativo dell'operazione e misura di riferimento	Risorse a valere sul PO
RIPOV - Servizi 01	POTENZIAMENTO E MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI ALLA PERSONA DI COMPETENZA COMUNALE	€. 146.588,00

Considerato che gli interventi sono rivolti al potenziamento ed ampliamento dei servizi socio assistenziali del Comune al fine di garantire a quella parte della popolazione più vulnerabile per motivi di salute e per disagi causati in conseguenza dell'emergenza pandemica, sostegni psicologici, neuropsicologici individuali, di gruppo e formazione ai caregiver;

Accertato che lo scopo del servizio è di favorire il superamento dei disagi materiali, degli svantaggi psicologici, di isolamento e solitudine della popolazione nelle varie fasce di età (infanzia, adolescenza, adulti, terza e quarta età);

RITENUTO utile per l'Amministrazione Comunale di San Chirico Raparo, dotarsi di una nuova long list alla quale le ditte operanti in loco, nell'ambito del settore dei servizi alla persona, possono attingere le necessarie professionalità cui affidare anche a supporto eventuali incarichi di assistenza domiciliare agli anziani e secondo i seguenti criteri:

ART. 1 PREMESSA

A tal fine, si rende noto il presente avviso per l'individuazione di figure di provata competenza da inserire nella predetta long list, cui conferire i suddetti incarichi, che si articola nell' area dei servizi sociali di assistenza agli anziani.

ART. 2 REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

Possono chiedere l'inserimento nella long list:

1) le persone fisiche;

Le persone fisiche dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. residenti nel Comune di San Chirico Raparo;
- b. non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- c. non aver subito condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- d. assenza di sentenza penale di condanna passata in giudicato, ovvero di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., che impediscono la costituzione di rapporti con la pubblica amministrazione;
- e. non essere sottoposti a procedimenti penali;
- f. aver adempiuto agli obblighi scolastici;

Eventuali variazioni dei predetti soggetti dovranno essere tempestivamente comunicate per la verifica della permanenza dei requisiti.

ART. 3 TEMPI E MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di candidatura per l'iscrizione, da redigersi secondo lo schema di cui all'art. 11, allegato al presente avviso, possono essere presentate in qualunque tempo e devono essere sottoscritte, devono contenere l'indicazione dei requisiti di ammissibilità di cui all'art. 2 e devono essere corredate dai seguenti documenti:

- copia del documento d'identità in corso di validità;
- curriculum firmato;

ART. 4 FORMAZIONE DELLA LONG LIST

A conclusione della fase di verifica dell'ammissibilità delle domande, la long list viene pubblicata sul sito internet. Le domande dovranno essere presentate entro 10 giorni dalla data di pubblicazione della presente sul sito del Comune. La costituzione della banca dati non intende porre in essere alcuna procedura concorsuale, non prevede la predisposizione di graduatorie e l'inserimento in essa non fa maturare, in alcun caso, diritti, pretese, aspettative da parte del soggetto in ordine all'affidamento dell'incarico; essa individua i soggetti che hanno i requisiti richiesti sulla base della documentazione presentata. Non sussiste, infatti, obbligo per la ditta incaricata del servizio di avvalersi delle prestazioni professionali degli iscritti alle liste medesime, né sussiste un obbligo di chiamata nei confronti di tutti gli iscritti.

ART. 5 CANCELLAZIONE DALLA LISTA

La cancellazione dalla lista dei soggetti iscritti si effettua d'ufficio nei seguenti casi:

- accertamento di grave inadempienza nell'espletamento di un incarico conferito da ogni singolo soggetto beneficiario;
- volontà dell'interessato;
- mancata accettazione per due volte di un incarico proposto;
- accertamento della falsità delle dichiarazioni rese dal candidato ai fini dell'iscrizione.

ART. 6 UTILIZZO DELLA LONG LIST

Ogni qual volta si presenti l'esigenza di attivare collaborazioni esterne, in relazione all'attività da svolgere la società procede all'individuazione degli esperti inseriti nella lista secondo la seguente procedura:

- a) individuazione dell'area di interesse in relazione all'incarico da conferire;
- b) analisi comparativa dei curricula degli iscritti secondo i seguenti criteri:
 - coerenza tra esperienza lavorativa pregressa, titolo di studio e contenuto dell'incarico da conferire;
 - possesso di abilitazioni professionali;

Si effettuerà il controllo circa la veridicità delle informazioni contenute nel curriculum prodotto, anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato, e si riserva di chiedere chiarimenti ed integrazioni alla documentazione presentata ai sensi dell'art. 46 D. Lgs 163/06. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta la cancellazione dalla long list, l'eventuale decadenza della nomina e, ove già attivato, l'immediata interruzione del rapporto di collaborazione

Art. 7 CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico è conferito con provvedimento della ditta assegnataria del servizio ed è peraltro subordinato all'accettazione da parte dell'assistente domiciliare agli anziani individuato e al rilascio da parte del medesimo di apposita dichiarazione attestante l'insussistenza delle condizioni di incompatibilità rispetto all'incarico da conferire. La determinazione di conferire l'incarico è comunicata per iscritto agli interessati i quali sono chiamati a sottoscrivere un contratto di prestazione d'opera professionale, in cui sono disciplinati, tra l'altro, l'oggetto dell'incarico, le modalità specifiche di realizzazione e di verifica delle prestazioni, il luogo in cui viene svolta la collaborazione, la durata della stessa, il compenso. Il conferimento dell'incarico non integra in alcun modo una fattispecie di rapporto di lavoro subordinato.

ART. 8 TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003, e successive modifiche ed integrazioni, si rende noto che:

- il trattamento dei dati personali dei soggetti richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura di un elenco per l'eventuale successivo affidamento dell'incarico professionale;
- il trattamento dei dati viene effettuato dal Comune di San Chirico Raparo, nei limiti necessari a perseguire le predette finalità, con modalità e strumenti idonei a salvaguardare la riservatezza dei richiedenti;
- i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo con l'incarico professionale da affidare o affidato.

- Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'inserimento nell'elenco e l'eventuale affidamento dell'incarico professionale; il rifiuto di rispondere comporta il mancato inserimento nell'elenco e il non affidamento dell'incarico;
- all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 della Legge 196/2003 "Codice in materia di dati personali".

ART. 9 NORME DI SALVAGUARDIA

Il presente avviso può essere modificato, sospeso o revocato senza che i candidati che abbiano presentato istanza possano vantare alcuna pretesa.

ART. 10 INFORMAZIONI

Il presente avviso è pubblicato, unitamente allo schema di domanda, sul sito internet del Comune di San Chirico Raparo www.comune.sanchiricoraparo.pz.it. Per assicurare a tutti i potenziali partecipanti parità di condizioni informative eventuali chiarimenti in merito ai contenuti del presente avviso devono essere inoltrate per iscritto al seguente indirizzo e-mail: ufficioanagrafe@comune.sanchiricoraparo.pz.it

Le risposte sono inoltrate a mezzo e-mail all'indirizzo di invio.

ART. 11 ALLEGATI

Al presente avviso è allegato lo schema di domanda

San Chirico Raparo, lì



Il Responsabile dell'Area Amm.va-Contabile

Allegato B

**AL SIGNOR SINDACO DEL COMUNE DI
SAN CHIRICO RAPARO (PZ)**

OGGETTO: Manifestazione di interesse per l'iscrizione nella long list e dichiarazione sostitutiva ex artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000

Il sottoscritt _____ nat _____ a _____ prov. _____
il _____ residente in _____ via _____ n. _____,
c.f. _____;

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare all'avviso pubblico per la costituzione di una long list finalizzata **all'assistenza domiciliare per gli anziani residenti nel Comune di San Chirico Raparo**

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 dello stesso D.P.R. 445/00.

(barrare le caselle che seguono a seconda della scelta)

Di possedere i requisiti per l'ammissione alla long list

- ⇒ a. residente nel Comune di San Chirico Raparo;
- ⇒ b. non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- ⇒ c. non aver subito condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- ⇒ d. assenza di sentenza penale di condanna passata in giudicato, ovvero di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., che impediscono la costituzione di rapporti con la pubblica amministrazione;
- ⇒ e. non essere sottoposti a procedimenti penali;
- ⇒ f. aver adempiuto agli obblighi scolastici;
- ⇒ di avere maturato una esperienza lavorativa precedente la data di pubblicazione del presente avviso pubblico;
- ⇒ di aver preso visione e di accettare senza riserve l'avviso pubblico concernente l'istituzione della long list di assistente domiciliare per anziani nel sito internet del Comune di San Chirico Raparo;
- ⇒ di dare il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L. 196/2003, per l'espletamento della procedura prevista dalla manifestazione di interesse. Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che potranno essere eseguiti controlli sulla veridicità di quanto dichiarato ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

⇒ **Si allega:**

- Copia di documento di identità
- Curriculum vitae

IL RICHIEDENTE

Informativa ai sensi dell'art. 10 della L.675/96: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

